



**PEACOCK**  
SCHOOL OF ENGLISH  
BUSINESS- UND PRIVAT SPRACHKURSE

# Anmeldung



Hiermit melde ich mich verbindlich zur unten gekennzeichneten Prüfung der ETS bei der Peacock School of English an:

Prüfungsdatum: ..... Prüfungsart: **Peacock School of English**

Vorname: ..... Name: .....

Geburtsdatum: ..... Geburtsort: .....

Ich habe diese Prüfung schon einmal abgelegt:  nein  ja, und zwar am: .....

## Rechnungsadresse

Straße: ..... Wohnort: .....

E-Mail: ..... Telefon: .....

## Gebühren

		Menge:	Menge:
<b>TOEIC</b>	155,00 Euro (inkl. Score Report)		15,00 Euro plus Zertifikat
<b>TOEFL ITP</b>	145,00 Euro (inkl. Score Report)		
<b>TOEFL IBT</b>	165,00 Euro (inkl. Score Report)		
<b>WiDaF</b>	145,00 Euro (Basic A1-B1)		
	185,00 Euro (Test A1-C2)		

Datum, Ort: ..... Unterschrift: **X** .....

Ich habe mir die Teilnahmebedingungen auf der Seite 2 durchgelesen und akzeptiere diese.

# Teilnahmebedingungen



## **ANMELDUNG**

Die Anmeldung erfolgt schriftlich und ist verbindlich. Die Peacock School of English meldet die Teilnehmer zum vereinbarten Termin zu der Prüfung bei der ETS-Organisation an und führt die Prüfung in geeigneten Räumlichkeiten gemäß der Prüfungsordnung der ETS durch.

Falls Sie bereits an einem TOEIC-Examen teilgenommen haben, dies aber nicht angeben, kann Ihr Examen unter Umständen nicht gewertet werden.

Nach Auswertung der Prüfung händigt die Peacock School of English das Prüfungszeugnis bzw. die Bewertung der Prüfung aus. Das Zeugnis kann bei der Peacock School of English persönlich oder durch eine schriftlich bevollmächtigte Person abgeholt werden oder wird auf dem einfachen Postweg versandt. Verlust des Zeugnisses auf dem Postweg und Neuausstellung gehen zu Lasten des Teilnehmers.

Wünscht der Teilnehmer einen Versand des Zeugnisses durch Einschreiben, so ist dies der Peacock School of English ausdrücklich mitzuteilen und die zusätzlichen Gebühren sind an die Sprachschule zu zahlen.  
Absagen

Ein Rücktritt von der angemeldeten Prüfung oder eine Verschiebung ist nicht möglich, die Gebühren sind auch bei Abmeldung oder Nicht-Erscheinen in voller Höhe verbindlich.

## **ABRECHNUNG**

Die Prüfungsgebühren gemäß Rechnung sind innerhalb von zwei Wochen nach Rechnungserhalt zu begleichen, und spätestens bis 7 Werktage vor dem Prüfungstermin fällig.

## **PRÜFUNGSORDNUNG**

Die von der ETS-Organisation herausgegebene Prüfungsordnung ist für jeden Teilnehmer verbindlich. Insbesondere wird auf das Recht und die Pflicht von der Peacock School of English als Prüfungszentrum hingewiesen, Teilnehmer bei einem Täuschungsversuch oder einer mutwilligen Störung der Prüfung von der Prüfung auszuschließen.

Eine falsche Angabe auf der Anmeldung, insbesondere das Verschweigen einer früheren Prüfung, stellt einen Täuschungsversuch dar und macht das Prüfungsergebnis ungültig.

## **ERGEBNISSE**

Die Auswertung der Prüfung erfolgt durch die ETS oder in deren Auftrag durch lizenzierte Prüfer. Einwendungen gegen das Prüfungsergebnis sind an die ETS zu richten.

## **DATENSCHUTZ**

Durch die Abgabe der Anmeldung erklärt sich der Teilnehmende einverstanden, dass personenbezogene Daten zum Zwecke der Vertragsabwicklung gespeichert werden. Personenbezogene Daten werden an Dritte nur weitergegeben, wenn dies zum Zwecke der Vertragsabwicklung erforderlich ist, dies zu Abrechnungszwecken erforderlich ist oder der/die Teilnehmer/in zuvor eingewilligt hat. Teilnehmer haben das Recht, eine erteilte Einwilligung mit Wirkung für die Zukunft jederzeit zu widerrufen.

Mit der Unterschrift verpflichtet sich der Kursteilnehmer zur termingerechten Zahlung der vereinbarten Prüfungsgebühr und erklärt sich mit den aufgeführten Teilnahmebedingungen einverstanden.